

Personalsachbearbeiter und Unterstützung Buchhaltung (m/w/d)

(1983)

Du bist gut organisiert, arbeitest gern eigenständig und behältst auch dann den Überblick, wenn es mal hektisch wird? Dann suchen wir Dich für unser Löwenteam!

Wir sind ein Personaldienstleister mit einem 10-köpfigen Team im Zentrum von Leipzig und suchen ab Dezember 2026 Verstärkung in unbefristeter Festanstellung mit 30 Wochenstunden.

Das bieten wir Dir:

- Übertarifliche Bezahlung und einen 75€ Gesundheitsbonus pro Quartal
- Unbefristete Festanstellung
- 26 Tage Urlaub plus einen zusätzlichen freien Tag an Deinem Geburtstag
- Zusätzliche Krankenversicherung und betriebliche Altersvorsorge nach der Probezeit
- Flexible Arbeitszeiten
- Digitale Zeiterfassung - jede geleistete Minute zählt!
- Viel Eigenverantwortung und Raum für eigene Ideen
- Ein kollegiales Team mit kurzen Entscheidungswegen und direkter Kommunikation

Deine Aufgaben:

- Personalverwaltung: Du erstellst, pflegst und kontrollierst die Personalunterlagen unserer externen Mitarbeiter und behältst fehlende Dokumente zuverlässig im Blick
- Personalbetreuung: Du unterstützt unsere Disponenten bei Personalgesprächen, Fragen zur Lohnabrechnung und weiteren Personalangelegenheiten
- Rechnungsstellung: Du erstellst und versendest Kundenrechnungen und achtest auf eine korrekte und fristgerechte Abwicklung
- Lohnbuchhaltung: Du unterstützt bei der Vorbereitung und Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen

Das bringst du mit:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung im Personalwesen
- Idealerweise Erfahrung in der Personalverwaltung, Lohnbuchhaltung oder Rechnungsstellung
- Einen sicheren Umgang mit MS Office sowie idealerweise Erfahrung mit zvoove und eine gute Auffassungsgabe für digitale Systeme
- Eine strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein
- Teamgeist und gute Kommunikationsfähigkeiten
- Die Fähigkeit, auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf zu bewahren

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Löwen Personalservice GmbH

Tel: 0341- 22557700

Oder fülle unser Kontaktformular aus.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

[Impressum](#)

A large, solid gray rectangular area that occupies the lower half of the page, likely serving as a placeholder for a logo or a large image.